

****

**ISTITUTO COMPRENSIVO**

***APRIGLIANO***

**Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di I° Grado ad Indirizzo Musicale**

**VIA C.CALVELLI - Tel./Fax 0984 421130 - C.F. 80007240783 - C.M. CSIC81000R
Mail:**csic81000r**@istruzione.it - PEC:** csic81000r@pec.istruzione.it

Prot.n. del

**CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEI DOCENTI**

**di cui all’art. 1, comma 129 della 107/2015**

Prerequisiti di accesso al BONUS:

1. Assenza di provvedimenti disciplinari;
2. Percentuale di assenza dal servizio che non superi il 20% (30 gg.)

|  |
| --- |
| **Area A:*****QUALITÀ DELL’INSEGNAMENTO E DEL CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL’ISTITUZIONE SCOLASTICA, NONCHÉ DEL SUCCESSO FORMATIVO ESCOLASTICO DEGLI STUDENTI*** |
| **A.01 QUALITÀ DELL’INSEGNAMENTO** |
| **INDICATORI** | **DESCRITTORI** | ***PP (da 10 a 100)****in base alla*documentazione a cura del docente  | Punteggio acura del docente | Punteggioa cura del dirigente scolastico |
| - Assiduità di presenza | - numero delle assenze annue fatte per diverse tipologie;- assenze per malattia. | Assenza in percentuale che non superi il **5%(10 gg.)**Punti 10 |  |  |
| COMPETENZE nella progettazione | - rilevamento delle condizioni di partenza degli alunni;- programmazione di attività e relativi tempi di realizzazione dei percorsi;- descrizione delle competenze attese e delle modalità per il relativo raggiungimento;-condivisione delle griglie di valutazione; | Punti 10 per ogni documentazione prodotta |  |  |
| COMPETENZE inerenti l’inclusione degli alunni con BES | -Individuazione alunni con BES;-Progettazione di percorsi individualizzati e personalizzati con attività che prevedano anche l’uso di strumentazione specifica; | Punti 10 per ogni documentazione prodotta |  |  |
| COMPETENZE nella personalizzazione dei processi d’insegnamento/apprendimento per alunni che frequentano scuole di montagna e inseriti in pluriclassi | -Individuazione alunni con BES;-Progettazione di percorsi individualizzati e personalizzati con attività che prevedano anche l’uso di strumentazione specifica; | Punti 10 per ogni documentazione prodotta |  |  |
| COMPETENZE nella personalizzazione dei processi d’insegnamento/apprendimento e produzione di materiale didattico | - Predisposizione di slide;- Produzione di schemi e schede didattiche;- Costruzione di mappe concettuali didattiche;- Produzione di strumenti per facilitare l’apprendimento. | Punti 10 per ogni documentazione prodotta |  |  |
| COMPETENZE nell’utilizzo di strumenti diversificati  di valutazione | -Predisposizione di compiti secondo i diversi livelli di competenza degli studenti;-Elaborazione prove per classi parallele. | Punti 10 per ogni documentazione prodotta |  |  |
| **A.02 CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL’ISTITUZIONE SCOLASTICA** |
| INCARICO di somministratore Invalsi | Somministrazione prove e *UPLOAD* dati sul sito Invalsi. | Punti 10 per ogni documentazione prodotta |  |  |
| Disponibilità sostituzione colleghi assenti | Disponibilità dichiarata supportata da supplenze svolte  con ore eccedentinon retribuite (banca ore) | Punti 10 per ogni DIECI ORE (10) di servizio prestato in eccedenza  |  |  |
| **A.03 SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI STUDENTI** |  |
| ESITI degli alunninella rievazione delle competenze disciplinari | Aumento di un punto percentuale rispetto alla media dei risultati di partenza e/o intermedia del singolo alunno e della classe. | Punti 10  |  |  |
| ESITI degli alunni alle prove Invalsi | Posizionamento rispetto alla media nazionale in base alla raccolta dati da comunicazione Invalsi. | Punti 10  |  |  |
| COMPETENZE relativePartecipazione a gare e concorsi | Partecipazione  a gare e concorsi con il coinvolgimento di delegazioni di alunni o gruppo classi. | Punti 10 per ogni documentazione prodotta |  |  |
| **Totale massimo di punteggio per il punto a**) | P. | P. |

|  |
| --- |
| ***AREA B*****DEI RISULTATI OTTENUTI DAL DOCENTE O DAL GRUPPO DI DOCENTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI E DELL'INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA, NONCHÉ DELLA COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE;** |
| **INDICATORI** | **DESCRITTORI** | ***PP (10/100)****in base alla*documentazione a cura del docente  | Punteggio a cura del docente | Punteggioa cura del dirigente scolastico |
| **B.01** **RISULTATI OTTENUTI DAL DOCENTE O DAL GRUPPO DI DOCENTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI E DELL'INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA** |
| COMPETENZE relative all’individualizzazione e alla personalizzazione durante le ore curriculari | -Attività progettuali di recupero o di potenziamento personalizzati durante le ore curriculari;- Attività di verifica e valutazione dei percorsi realizzati. | Punti 10 per ogni documentazione prodotta |  |  |
| COMPETENZE relative all’individualizzazione e alla personalizzazione durante le ore extracurriculari | -Attività progettuali di recupero o di potenziamento personalizzati durante le ore extracurriculari;- Attività di verifica e valutazione dei percorsi realizzati. | Punti 10 per ogni documentazione prodotta |  |  |
| COMPETENZE nell’ utilizzo delle TIC | -attività progettuali che prevedono l’utilizzo delle nuove tecnologie e l’utilizzo corretto e mediato di internet e dei social network;- Attività di verifica e valutazione dei percorsi realizzati. | Punti 10 per ogni documentazione prodotta |  |  |
| COMPETENZEnell’utilizzo di ambienti di apprendimento innovativi | -Costruzione di ambienti di apprendimento innovativi;-Utilizzo di ambienti di apprendimento innovativi  ed efficaci per la costruzione di curriculi personalizzati;- Utilizzo della didattica laboratoriale che impiega strumenti informatici sincroni e asincroni. | Punti 10 per ogni documentazione prodotta |  |  |
| **B.02****COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE** |
| COMPETENZErelative a incarico di Funzione Strumentale | -Attività di ricerca didattica e produzione di contributi personali;-Azioni concrete e documentabili relative all’area di competenza;-Azioni di disseminazione. | Punti 10 per ogni documentazione prodotta |  |  |
| COMPETENZErelative a incarico di Animatore digitale e team | -Attività di ricerca didattica e produzione di contributi personali;-Azioni concrete e documentabili relative alla Realizzazione Piano Digitale e diffusione cultura digitale nella scuola;-Azioni di disseminazione. | Punti 10 per ogni documentazione prodotta |  |  |
| COMPETENZErelative a incarico Coordinatore/referente per l’inclusione | -Attività di ricerca didattica e produzione di contributi personali;-Azioni concrete e documentabili relative alla Realizzazione P.A.I.;-Azioni di disseminazione. | Punti 10 per ogni documentazione prodotta |  |  |
| COMPETENZErelative alla ricerca/documentazione e diffusione di buone pratiche didattiche | - Ricerca relativa alla didattica laboratoriale e alladidattica per competenze;- Produzione di un modello certificazione competenze;- Diffusione condivisione delle esperienze (interna). | Punti 10 per ogni documentazione prodotta |  |  |
| **Totale massimo di punteggio per il punto b)** |  |  |

|  |
| --- |
| ***AREA C******REPONSABILITA’ ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO E NELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE***  |
| **INDICATORI** | **DESCRITTORI** | ***PP (da 10 a 100)***in base all’INCARICO RICEVUTO | Punteggio a cura del docente | .PunteggioA Cura Del Dirigente Scolastico |
| **C.01*****REPONSABILITA’ ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO*** |
| INCARICO diCollaborazione con il DS | Supporto organizzativo al dirigente  scolastico CON DELEGHE in base all’INCARICO RICEVUTO | Punti 10 |  |  |
| INCARICO diResponsabile di SEDE  | Assunzione di compiti e responsabilità  nel coordinamento  in base all’INCARICO RICEVUTO | Punti 10 |  |  |
| INCARICO diCoordinatori consigli di classe/interclasse/intersezione | Assunzione di compiti e responsabilità  nel coordinamento  in base all’INCARICO RICEVUTO | Punti 10 |  |  |
| INCARICO diComponente del TEAM di Valutazionee Miglioramento | Assunzione di compiti e responsabilità  nel coordinamento  in base all’INCARICO RICEVUTO | Punti 10 |  |  |
| INCARICO diTutor docente neoassuntoe/o corsisti Master UNICAL sulla Dirigenza | Assunzione di compiti e responsabilità  nel coordinamento  in base all’INCARICO RICEVUTO | Punti 10 |  |  |
| INCARICO diDocenteAccompagnatore | Partecipazione a visite guidate e viaggi di istruzione | Punti 10 |  |  |
| INCARICO diCoordinamento sicurezza e preposti |  Assunzione di compiti e responsabilità   in base all’INCARICO RICEVUTO | Punti 10 |  |  |
| **C 0.2*****FORMAZIONE PROFESSIONALE*** |
| COMPETENZE professionali certificate (aggiuntive rispetto ai titoli per l’accesso all’insegnamento) | - Università (Laurea/Master/ Corso di perfezionamento/Dottorato di Ricerca) | Punti 10 per ogni titolo conseguito nell’arco della carriera |  |  |
| - attestati di formazione professionale non obbligatoria | - enti formazione accreditati dal MIUR- università- partecipazione a convegni e seminari (anche organizzati dalla scuola) | Punti 10 relativi ai corsi dell’utimoa.s. |  |  |
| Totale massimo di punteggio per il punto c) |  |  |
| **Totale massimo di punteggio per il punto a)+b)+c)** |  |  |

Dalla somma dei punteggi attribuiti risulta il Punteggio totale utile al fine **dell’attribuzione Del Bonus** per la valorizzazione del merito, come di seguito:

|  |  |
| --- | --- |
| **Punteggio totale a cura del Docente** | Punteggio totale  **a cura delDirigente Scolastico** |
|  |  |

ILCOMITATO DI VALUTAZIONE

Dirigente Scolastico\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Componente esterno del Comitato\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Docente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Docente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Docente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Genitore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Genitore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_